****

**社会责任报告申报书**

**申报主体：**

**联 系 人：**

**联系电话：**

**E-Mail：**

**申请日期：**

**中国气象服务协会**

 **北京国富泰信用管理有限公司制表**

## 提交证明及相关材料目录

1. 《申报书》、《承诺书》，加盖公司章。
2. 营业执照副本复印件。
3. 组织结构图。
4. 简介（含核心产品或服务、主要市场区域，人员规模等）。
5. 董事长致辞。
6. 企业荣誉证明材料。
7. 党建活动情况材料。
8. 党风廉政建设情况材料。
9. 企业运营情况材料。
10. 企业科技智能情况材料。
11. 企业绿色发展情况材料。
12. 企业安全生产情况材料。
13. 企业信用管理情况材料。
14. 企业社会公益责任情况材料。
15. 企业间合作交流与发展情况材料。
16. 企业和谐劳动关系营造情况材料。
17. 未来与展望。
18. 企业大事记。

## 承诺书

本主体自愿申请参加社会责任报告，同意将名称、统一社会信用代码、通讯地址、邮编、电话、网址、主营业务及产品等基本信息在网络媒体、纸质媒体上公开。

本主体承诺，在申请社会责任报告中所提交的证明材料、数据和资料全部真实、合法、有效，复印件与原件内容相一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负法律责任。

本主体做出以下承诺：

1．严格依照国家有关法律、法规合法经营，依法照章纳税，遵守财务制度和税务制度，无任何隐瞒欺诈经营行为；

2．填报信息真实可靠；

3．数据类资料为本年度最新数据；

4．自觉接受社会、群众和新闻舆论的监督。

法定代表人签字：

单 位 盖 章：

年 月 日

## 填报说明

1．申报主体填写内容及提供资料须保证其真实完整无误。

2．申报书内各栏不得空项，无内容时文字部分须填“无”，数字部分填“0”。

3．本表各栏如有填写不够处，请自行加栏或另附页；如有文字材料，请在电子版中注明。

4．申报资料需加盖公章后与其他相关书面资料一律用A4纸打印并装订成册。

5．请将电子版及打印版申报书及相关纸质资料一并提交。

## 一、综合素质能力状况

（一）基本概况

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目  | 内 容 |
| 1.名 称 |  |
| 2.统一社会信用代码 |  |
| 3.法定代表人 |  |
| 4.注册资本 |  |
| 5.成立日期 |  |
| 6.经营地址 |  |
| 7.网 址 |  |
| 8.企业联系电话 |  |
| 9.主营业务 |  |
| 注：此表用于备案使用。 |

（二）治理概述

|  |
| --- |
|  |

注：请在上述表格中，简述组织架构、部门职能分工，管理者分工等内容，并附组织机构图。

（三）企业概况

|  |
| --- |
|  |

（四）董事长致辞

|  |
| --- |
|  |

注：落款需提供手写签名，并加盖个人章。

（五）企业文化

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于：企业愿景、企业使命、企业精神、核心价值观、廉政理念、安全理念等。

（六）人员信息

**员工信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 在册员工 人 | 管理行政类 人 | 科研及专业技术人员 人 | 生产操作类 人 | 财务人员 人  | 销售人员 人 |
| 硕士研究生以上 人 | 大学本科 人 |
| 高级职称 人 | 中级职称 人 |
| 高级技师 人 | 初级职称 人 |
| 男性员工 人 | 女性员工 人 |

（七）企业荣誉

|  |
| --- |
|  |

注：附相应的荣誉照片或相关新闻报导。

## 二、党建情况

（一）党建活动情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 具体时间 | 活动内容 | 人员 | 相关新闻报导 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：附照片及新闻稿。

（二）党风廉政建设情况

|  |
| --- |
|  |

## 三、社会责任

（一）企业运营情况

|  |
| --- |
|  |

注：请附相应的图片及资料

（二）企业科技智能情况

|  |
| --- |
|  |

注：请附相应的图片及资料

（三）企业绿色发展情况

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于:节能减排、环境保护、双碳践行、环保荣誉等方面，附相应的照片。

（四）企业安全生产情况

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于: 安全管理、安全责任落实、合规管理、风险管控、隐患排查治理、安全培训教育、应急响应与准备等方面，附相应的照片。

（五）企业信用管理情况

|  |
| --- |
|  |

注：附相应的照片。

（五）企业社会公益责任

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于: 保障顾客与消费者权益、献爱心、献血、疫情防护、维护社会的稳定与和谐、利于社会发展等方面，请附相应的照片。

（五）企业间合作交流与发展

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于:企业间的合作与交流活动。

（六）企业和谐劳动关系的营造

|  |
| --- |
|  |

注：包括不限于: 尊重职工保障职工基本权益、薪酬与福利、成长与发展、沟通与关爱等方面，附相应的照片。

## 四、未来与展望

|  |
| --- |
|  |

注：请附相应的材料。

## 五、企业大事记

|  |
| --- |
|  |